

LE TEC, TELLEMENT EN COMMUN !



EN ROUTE VERS LES GRANDS PRES !

**Première présentation aux collaborateurs
25 mai 2022**



OBJECTIFS DU JOUR

1 Introduction

Expliquer le contexte du projet et la méthodologie suivie pour définir les futurs espaces.

2 Bâtiment

Présenter le futur bâtiment dans les grandes lignes.

3 Cadre conceptuel

Présenter les forces motrices du projet, la vision stratégique poursuivie ainsi que les principes fondateurs de l'environnement de travail.

4 Typologies

Présenter et illustrer les typologies d'espace que l'on retrouvera dans le bâtiment.

5 Plans macro

Présenter la macro-implantation du bâtiment.

6 Design

Présenter le groupe design et expliquer la réflexion en cours.

7 Change

Présenter le plan de changement mis en place pour vous accompagner jusqu'au déménagement.

8 Questions réponses

Tenir un moment d'échange pour répondre à vos éventuelles craintes/questions.



#1 Introduction

CONTEXTE DU PROJET

Été 2024

Déménagement

=

Opportunité de repenser nos manières de travailler

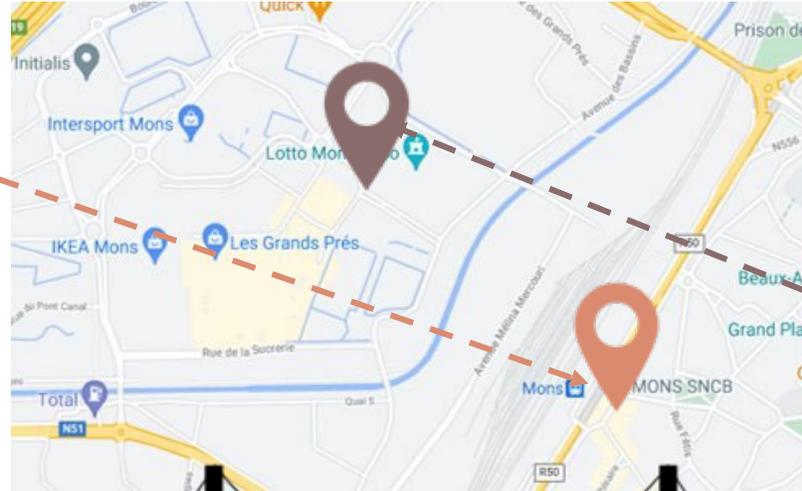


UN DÉMÉNAGEMENT MAIS PAS QUE...



LOCALISATION ACTUELLE

Bâtiment vétuste, nécessitant de profondes rénovations, qui ne correspond pas au travail hybride.



Comment faire pour passer de l'un à l'autre ?

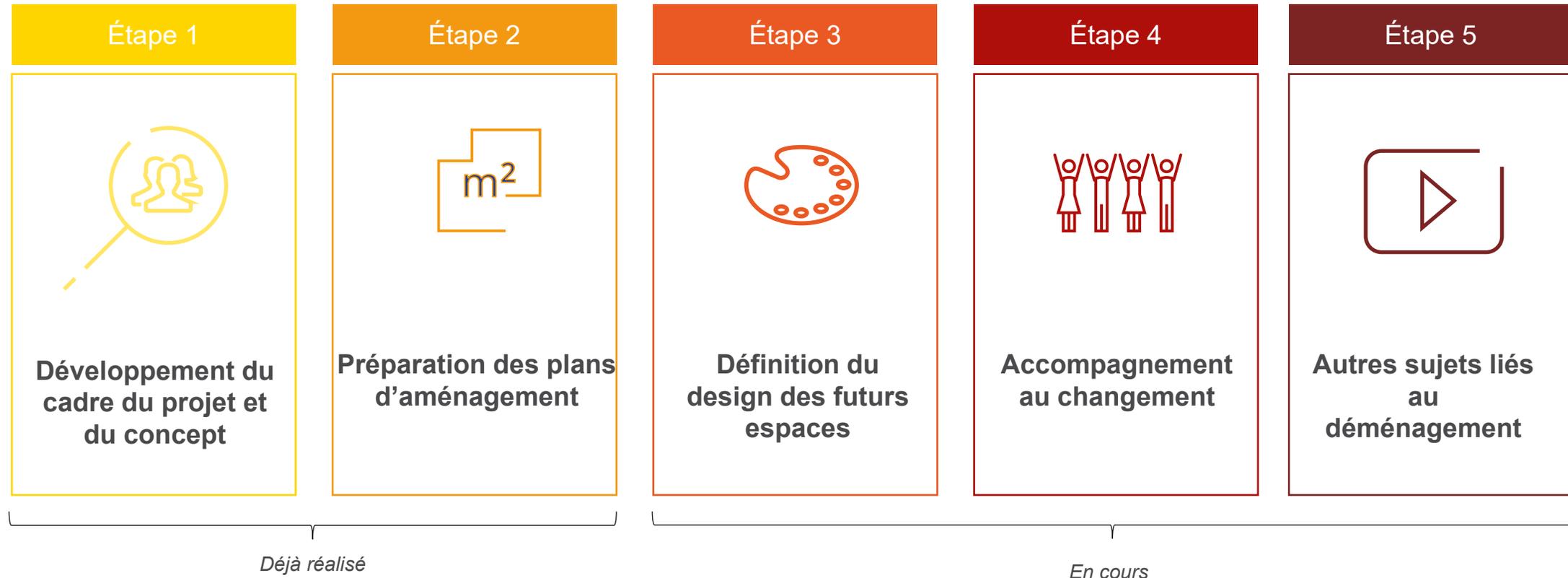


LOCALISATION FUTURE

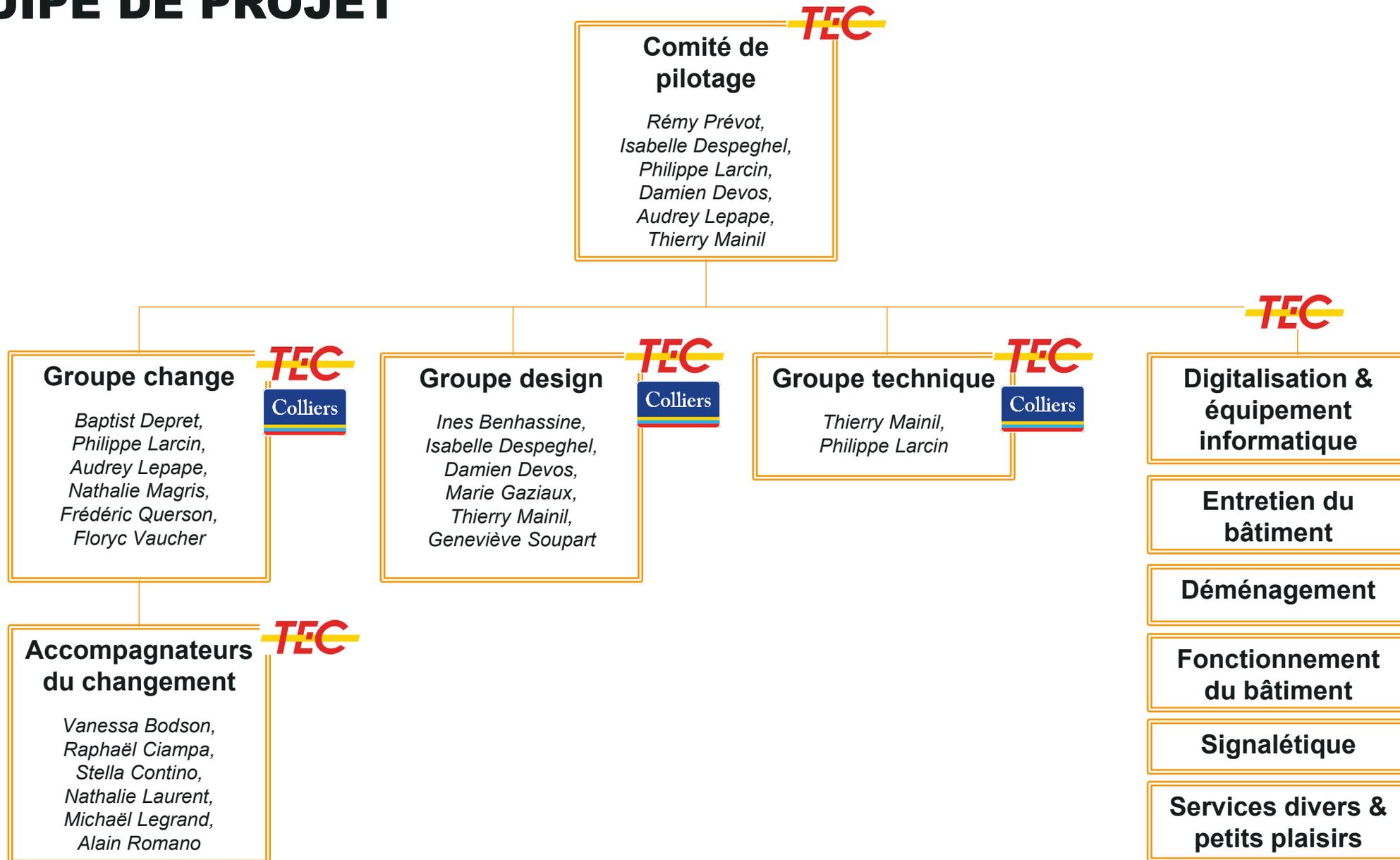
Projet fédérateur qui soutient la vision et la stratégie de l'entreprise.

MÉTHODOLOGIE MISE EN PLACE

Pour définir les **nouveaux espaces de travail**, notre futur bâtiment et notre future manière de **travailler**, nous avons suivi plusieurs étapes.



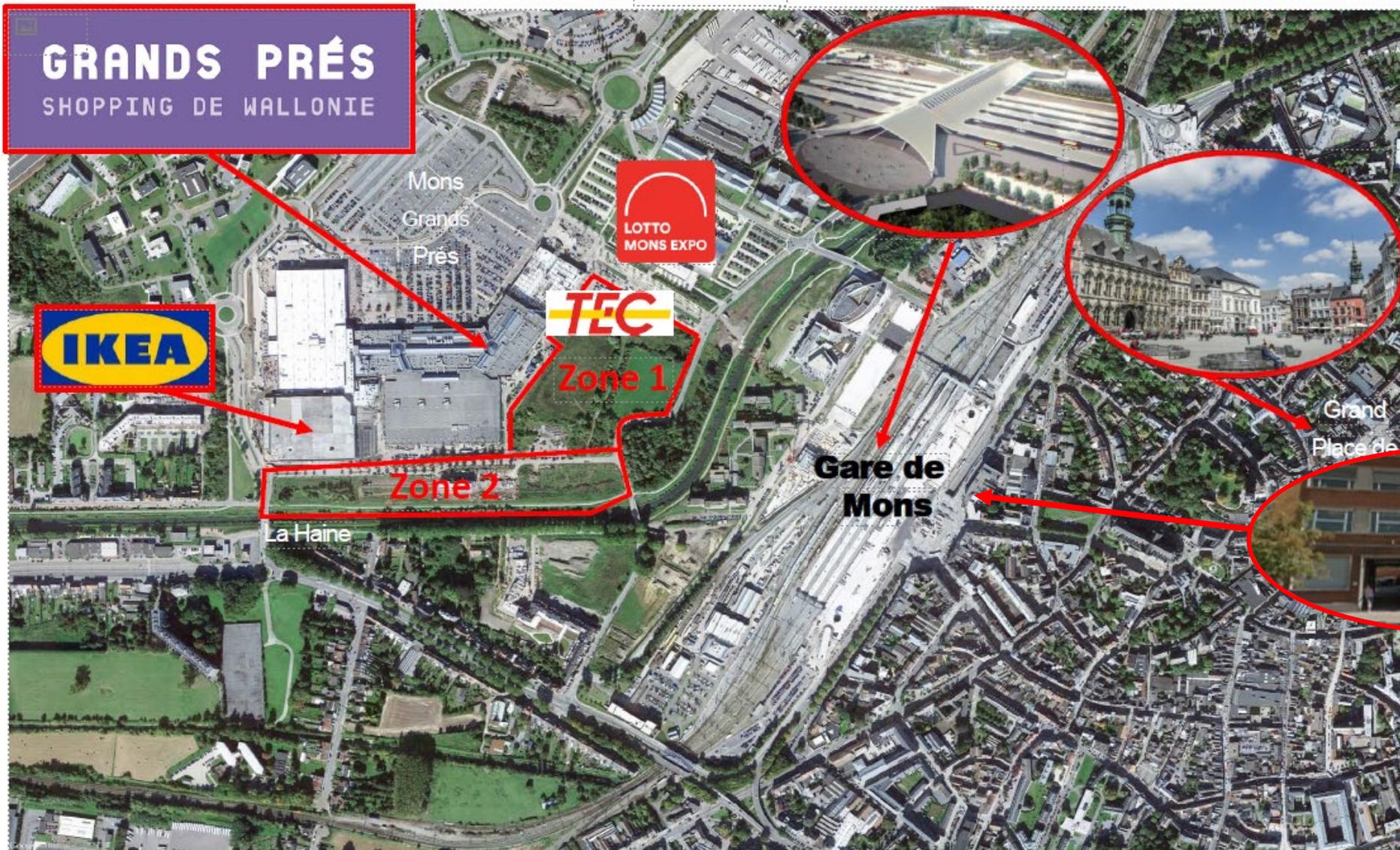
ÉQUIPE DE PROJET





#2 Bâtiment

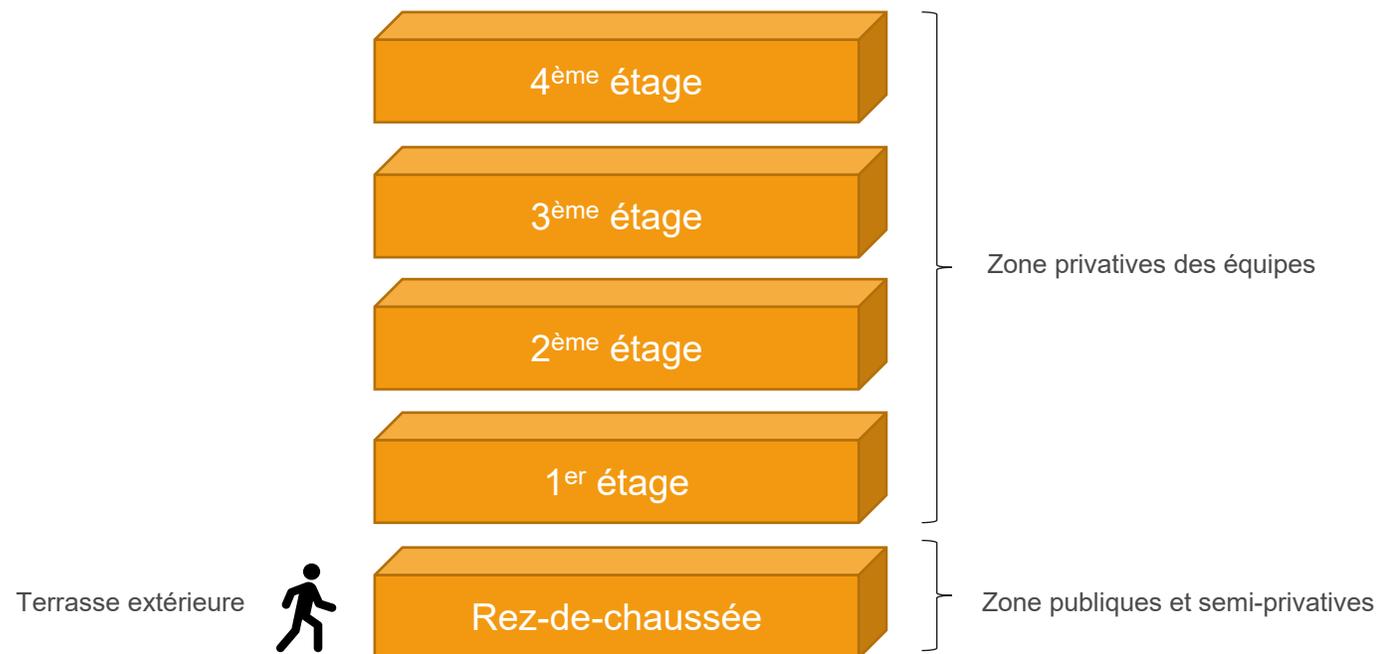
BÂTIMENT



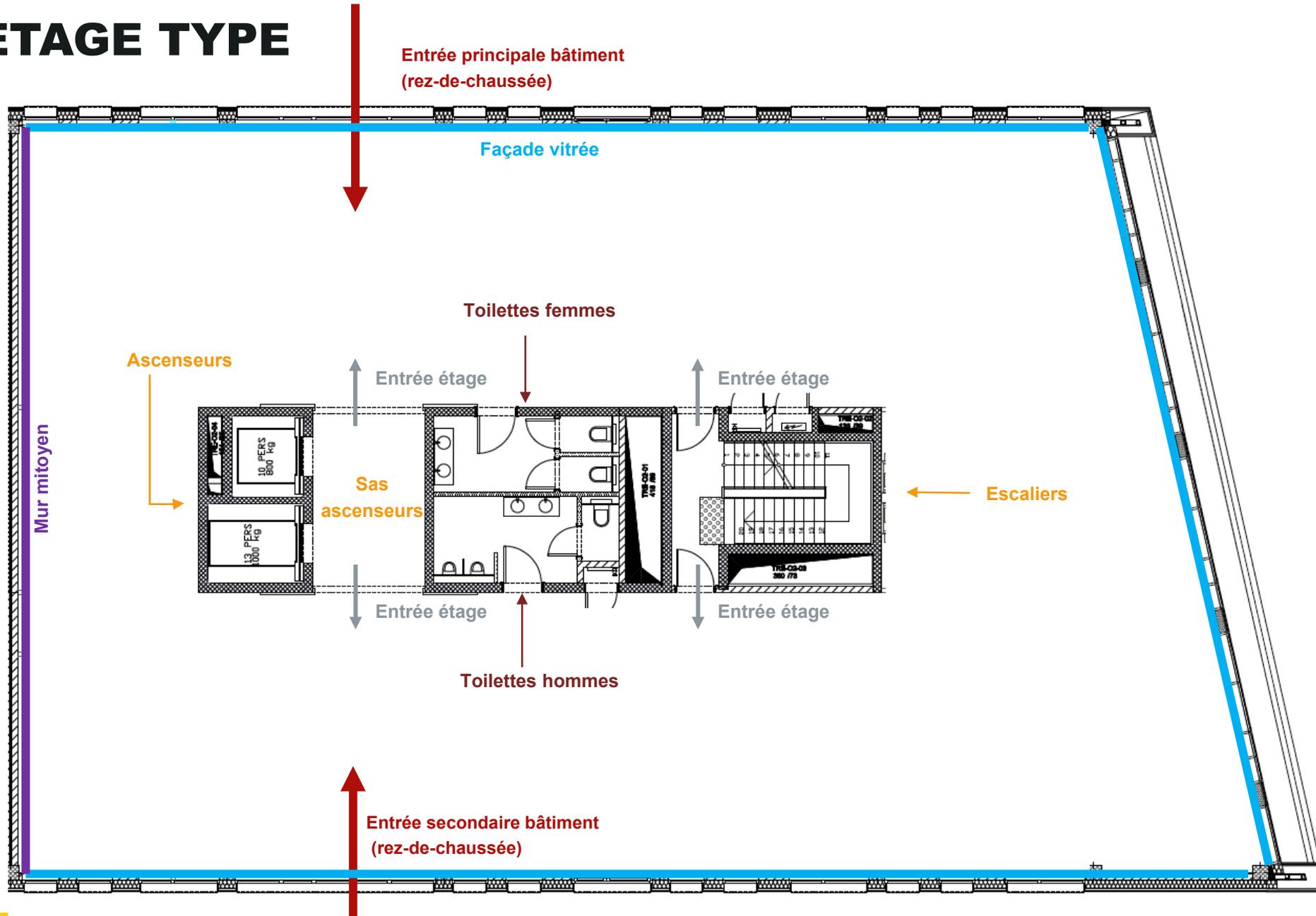
Notre
bâtiment
actuel

BÂTIMENT

Bâtiment de 4 étages



ETAGE TYPE



BÂTIMENT



Localisation

Le nouveau bâtiment se situe à l'avenue Abel Dubois, de l'autre côté des rails et jouxte le site des Grands Prés. Il se situe à 10 min. à pied de l'ancien bâtiment.



Mobilité

Il reste très facilement accessible par mobilité douce:

- 5 min de la gare
- 5 min des bus



Circulation verticale

Les étages seront accessibles par ascenseurs ou par la cage d'escalier.



Douches

Des douches ainsi que des vestiaires sont prévus dans les sous-sols.



Occupant

Nous serons les seuls occupants du bâtiment que nous occuperons en totalité. L'ONEM sera notre voisin.



Fenêtres

Les fenêtres ne pourront pas s'ouvrir mais elles seront équipées de stores.



HVAC

Le bâtiment est équipé d'un système de "plafond froid" et de renouvellement d'air dernier cri.



Sols

Les sols seront majoritairement recouverts d'une moquette hypoallergénique, à l'exception des zones coin café et cafétéria qui seront recouvertes d'un vinyle effet bois.

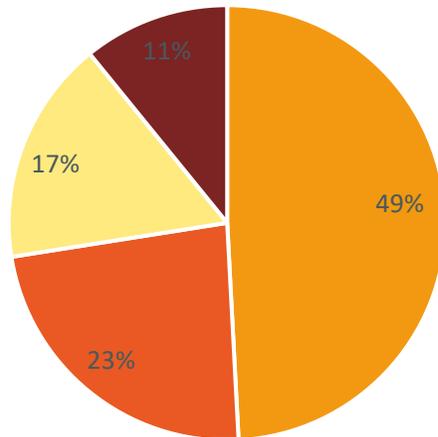


#3 Cadre conceptuel

FORCE MOTRICE DU PROJET

Pour définir les aménagements du futur bâtiment, il était d'abord nécessaire d'en clarifier les objectifs stratégiques et de définir son cadre, ses forces motrices et ses principes directeurs.

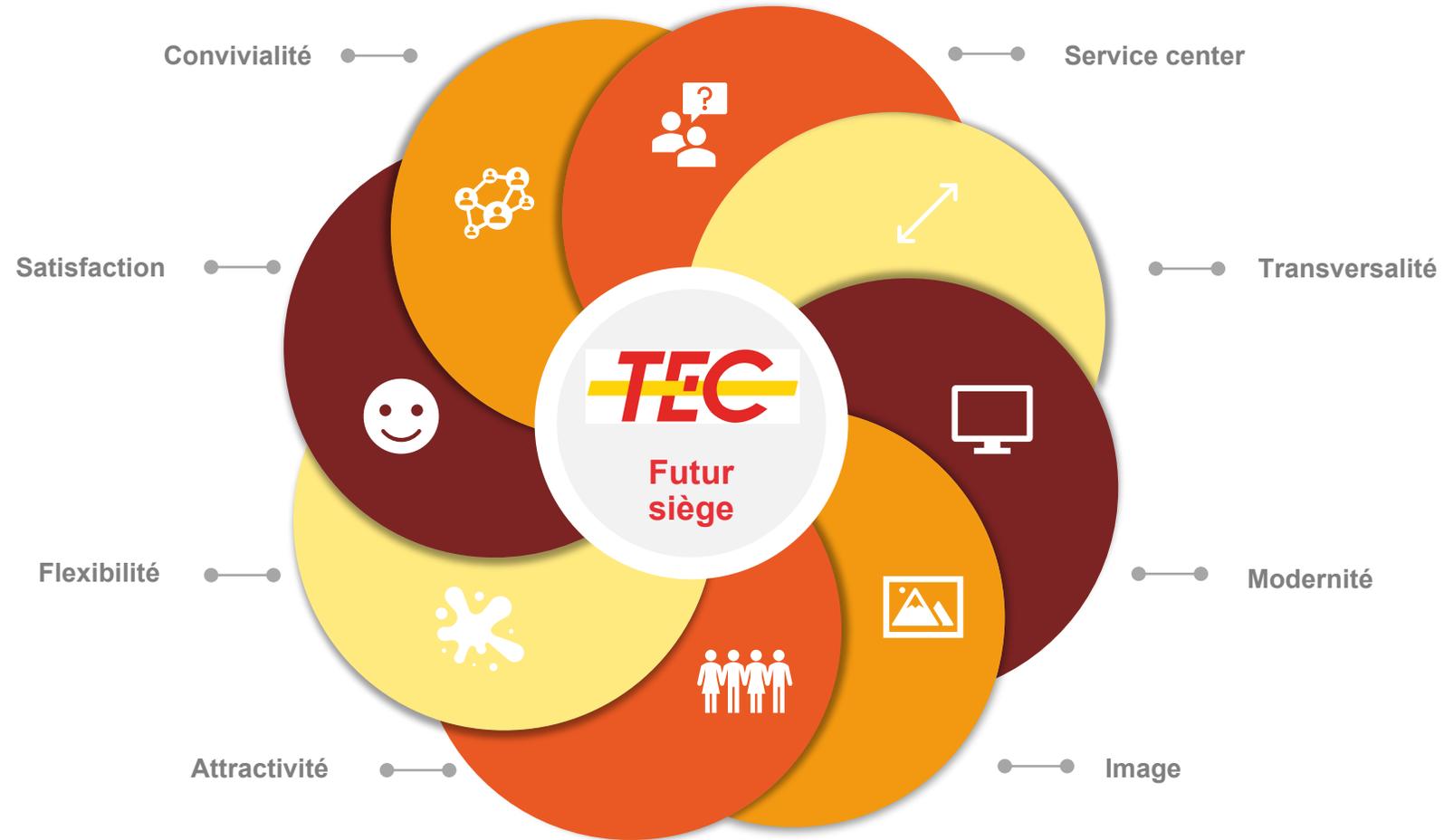
Éléments conducteurs du futur projet



- Satisfaction des employés par rapport au travail
- Productivité / efficacité du travail
- Augmentation de la flexibilité
- Optimalisation / gestion des coûts

« L'élément conducteur principal du futur projet est la satisfaction des employés »

PRINCIPES DIRECTEURS



CADRE CONCEPTUEL

Un poste par activité

“Nous choisissons notre poste de travail sur base de nos activités et nous bougeons pendant la journée”



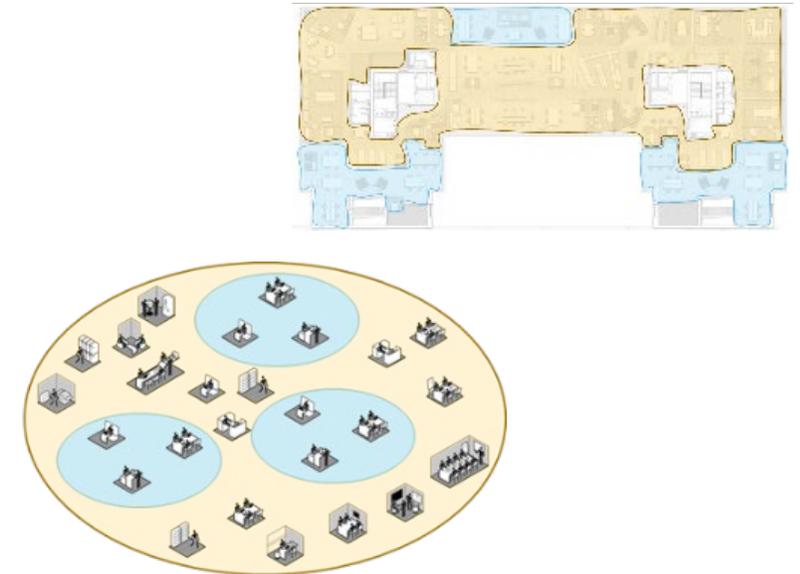
Espaces partagés

“Nous n’avons plus de poste de travail attribué”



Points d’ancrage et espaces communs

“Les équipes disposent d’une zone spécifique/d’un point d’ancrage”





#4 Typologies

COMMENT ?



Vision stratégique

Forces motrices et principes conducteurs du projet



Interviews individuelles

Comprendre les métiers des différents services, leurs activités, le profil des collaborateurs les composant, leurs besoins, leurs spécificités, etc.



Observations sur site

Visite des différents locaux et observations sur les manières de travailler actuelles



Concept

L'ensemble des types d'espace (=typologies) qui seront déclinés aux travers du futur environnement de travail



Plans

La traduction du concept d'aménagement dans des plans macro et micro



TRAVAIL



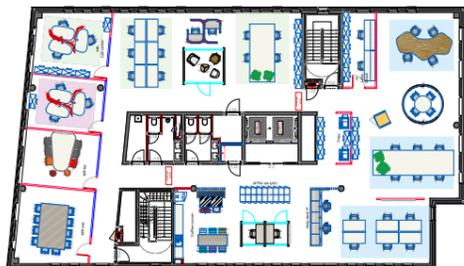
INTERACTION



SUPPORT



AUTRES



TRAVAIL - DIFFÉRENTS POSTES

Poste de travail

Postes ergonomiques classiques répartis dans les espaces dédiés ouverts (max 8 p.) et partagés par les collaborateurs.



ESPACES DEDIES

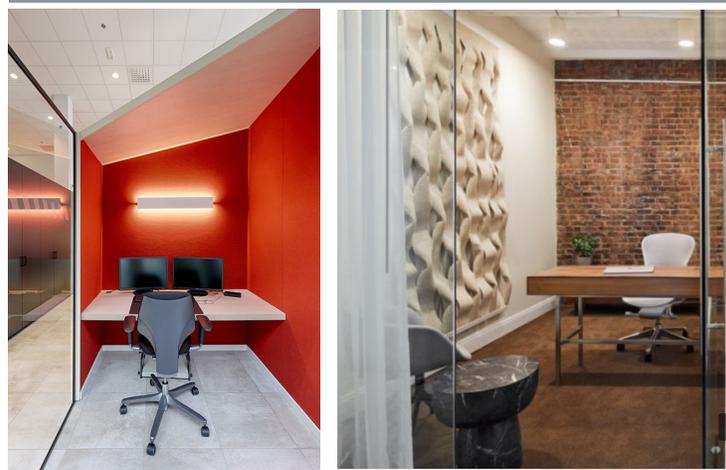


Cockpit individuel

Pièce fermée pour 1 à 2 personnes. Utilisée pendant un temps limité pour la concentration, du travail individuel, des appels téléphoniques ou conférences, ou éventuellement de la collaboration de courte durée.



ESPACES PARTAGÉS



Espace thématique

Espace ouvert ou fermé pouvant avoir diverses utilités (la concentration, la création, le partage, etc.). Un différent à chaque étage pour encourager le mouvement. Peuvent également être utilisés comme tampons.



ESPACES PARTAGÉS



INTERACTION – DIFFERENTS ESPACES

Salles de réunion

Salles fermées de diverses capacités à destination des internes (sur les étages) et des externes (au RDC).



ESPACES PARTAGÉS



Cockpit

Pièce fermée pour max 4 personnes. Utilisée pour un temps limité pour de la collaboration, des réunions des appels téléphoniques/ conférences, ou éventuellement de la concentration.



ESPACES PARTAGÉS



Coin café

Espace communautaire à proximité des bureaux, avec accès au café et à l'eau, qui favorise la communication informelle.



ESPACES PARTAGÉS



Espace informel

Espaces semi-ouverts permettant l'interaction informelle pour maximum 4 personnes.

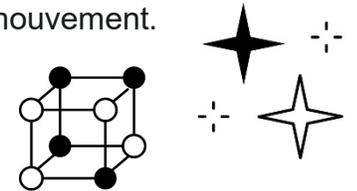


ESPACES PARTAGÉS



Espace thématique

Espace ouvert ou fermé pouvant avoir diverses utilisités (la concentration, la création, le partage, etc.). Un différent à chaque étage pour encourager le mouvement.



ESPACES PARTAGÉS



SUPPORT – DIFFÉRENTS ÉLÉMENTS

Casiers

Un casier pour chaque collaborateur afin d'y ranger ses affaires/documents personnels ou d'y laisser son pc portable à la fin de la journée.

Armoires

Armoires pour le classement du département ou les dossiers des équipes.

Espace d'impression

Espace cloisonné qui comprend le matériel nécessaire à l'impression.



Espace réserve

Un espace tampon de rangement pour y stocker des armoires, des stocks divers, etc.



Espaces spécifiques

Des espaces particuliers nécessaires au travail spécifique réalisé par les équipes (local IT, matériel du secrétariat, etc.).

ESPACES DÉDIÉS



ESPACES PARTAGÉS



ESPACES PARTAGÉS



ESPACES PARTAGÉS



ESPACES DÉDIÉS



AUTRES - DIFFERENTS ESPACES

Réception

Espace d'accueil et de réception pour les externes.

ESPACES PARTAGÉS



Cafétéria multifonctionnelle

Lieu de rencontre disposant de fonctionnalités supplémentaires qui permettent d'utiliser cet espace en dehors des heures du dîner.
Lieu stimulant l'interaction interservices.



ESPACES PARTAGÉS



Local premiers secours

Local infirmerie/ allaitement.

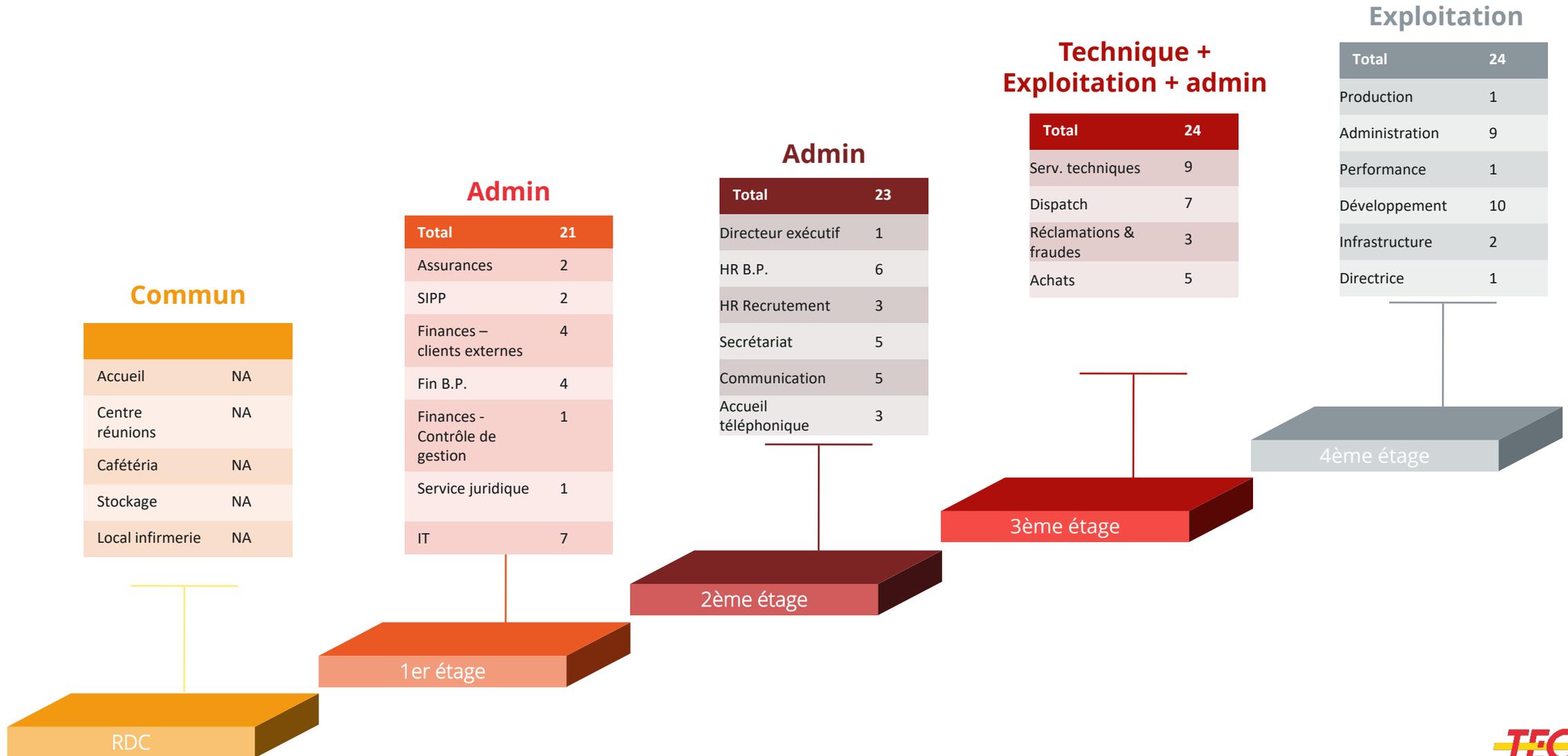
ESPACES PARTAGÉS



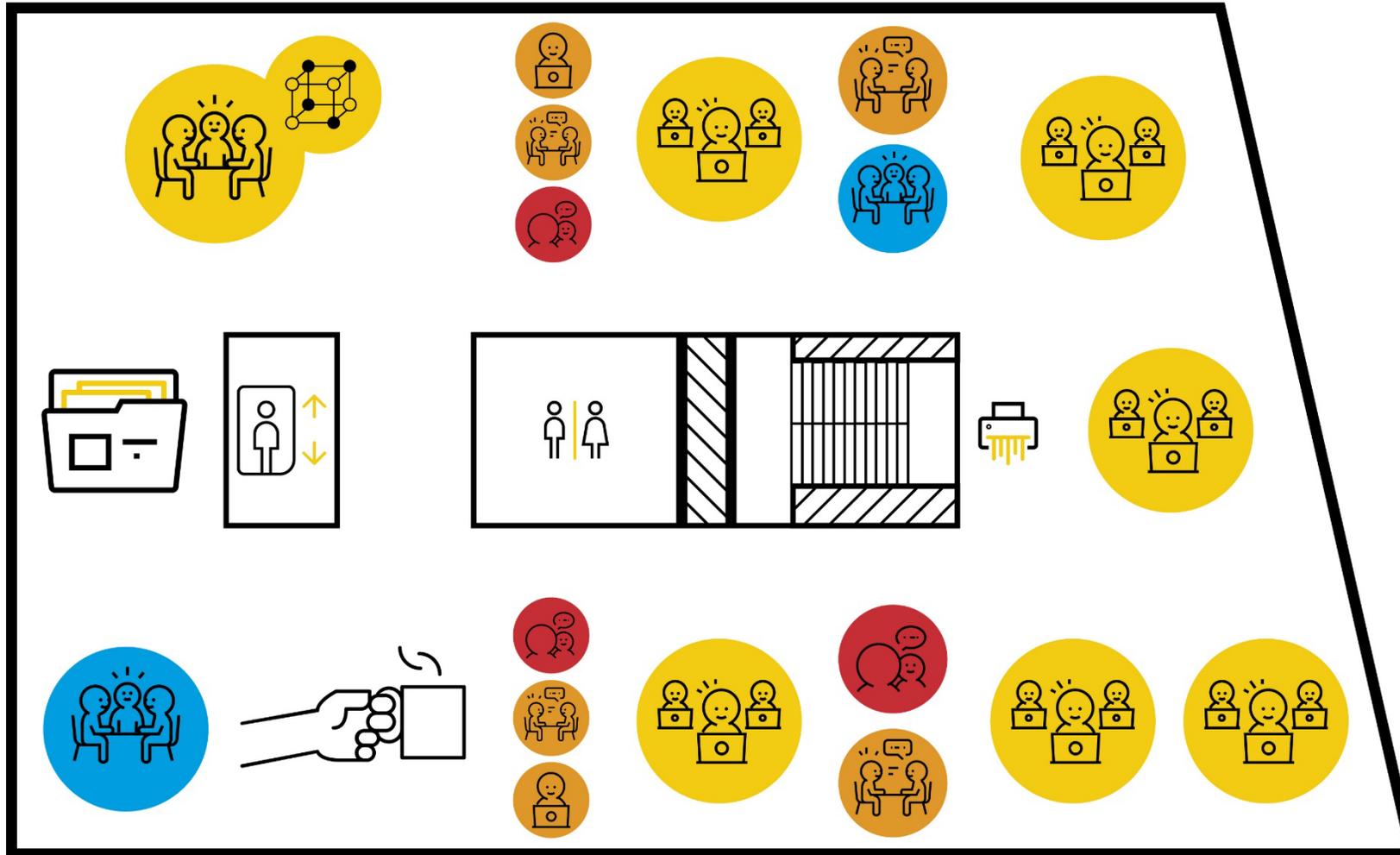


#5 Plans macro

MACRO-IMPLANTATION DES SERVICES



MACRO-IMPLANTATION D'UN ETAGE TYPE



Remarques :

- En fonction des spécificités du métier exercé, certains espaces de travail seront fermés (ex: dispatching).
- Les espaces ouverts sont de 8 p. maximum.
- Chaque étage dispose d'une zone thématique différente et ces zones sont soit des lieux d'interaction soit des lieux de travail.



#6 Design

GRUPE DESIGN POUR LA DEFINITION DU LOOK DES ESPACES

Avec l'aide de Colliers, le groupe design est en train de choisir l'ensemble des matériaux, couleurs, finitions et mobiliers du futur environnement.

Groupe de projet design



Isabelle
Despeghele



Ines
Benhassine



Damien
Devos



Marie
Gaziaux



Thierry
Mainil



Geneviève
Soupert



Débora Van
Geffel



Stéphanie de
Halloy



Adeline Antoine

CODES SUIVIS POUR LE DESIGN

Convivial: côté humain, accueillant, ..

Chaleureux: le bois, les couleurs, les matériaux, ...

Cohérent: une ligne de conduite, ...

Innovant: la technologie, la nouvelle manière de travailler, ...

Identitaire: les couleurs, le branding, les produits, ...

Diversifiée: les ambiances, les espaces, les typologies, le mobilier, ...

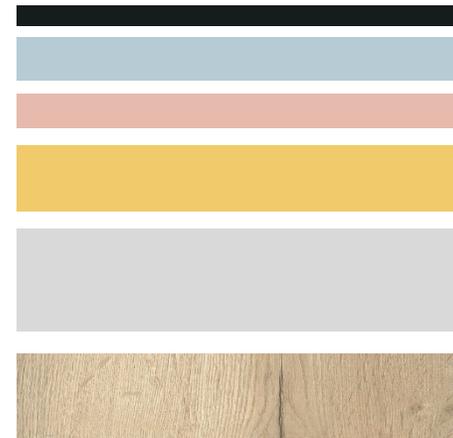
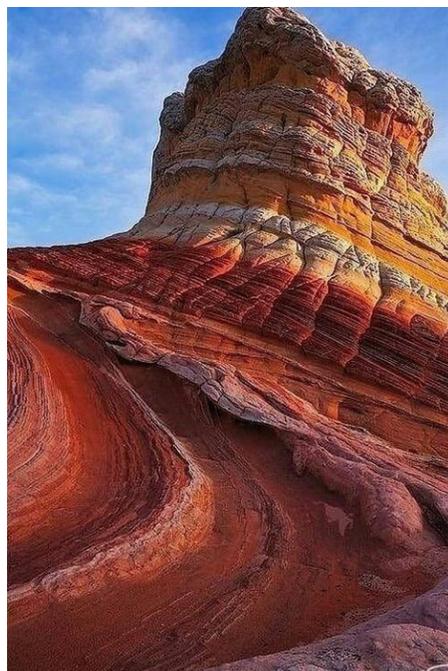


DÉCLINAISON DES COULEURS TEC

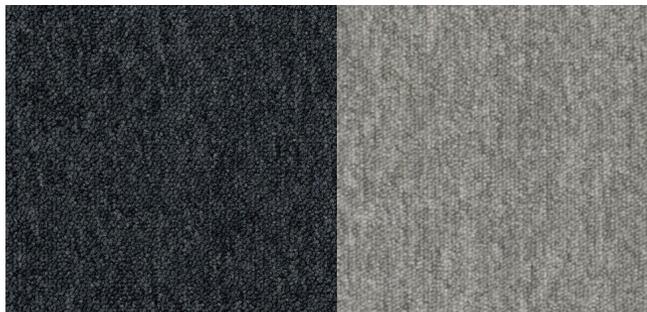
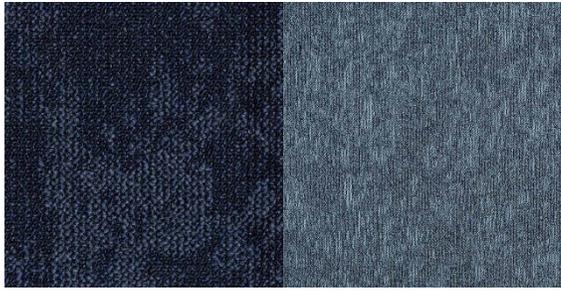


Le point de départ : les couleurs du TEC que l'on retravaille pour les rendre moins agressives et plus douces et chaleureuses.

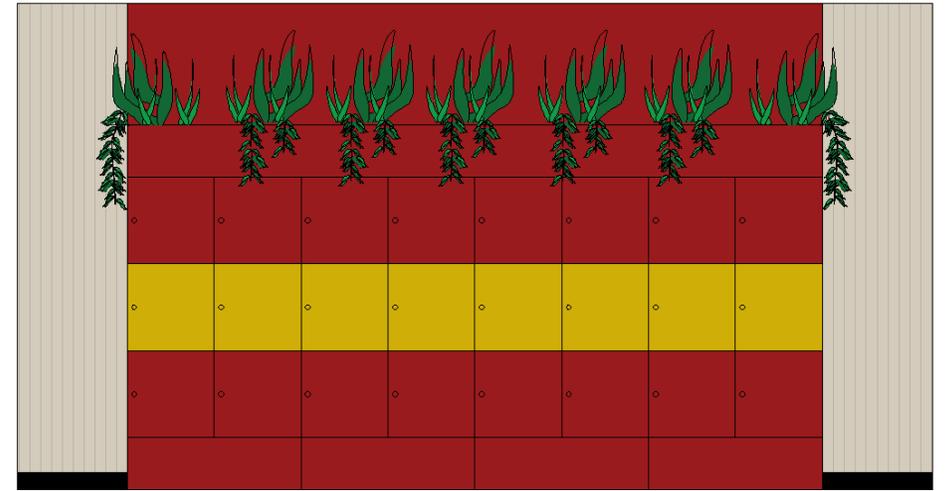
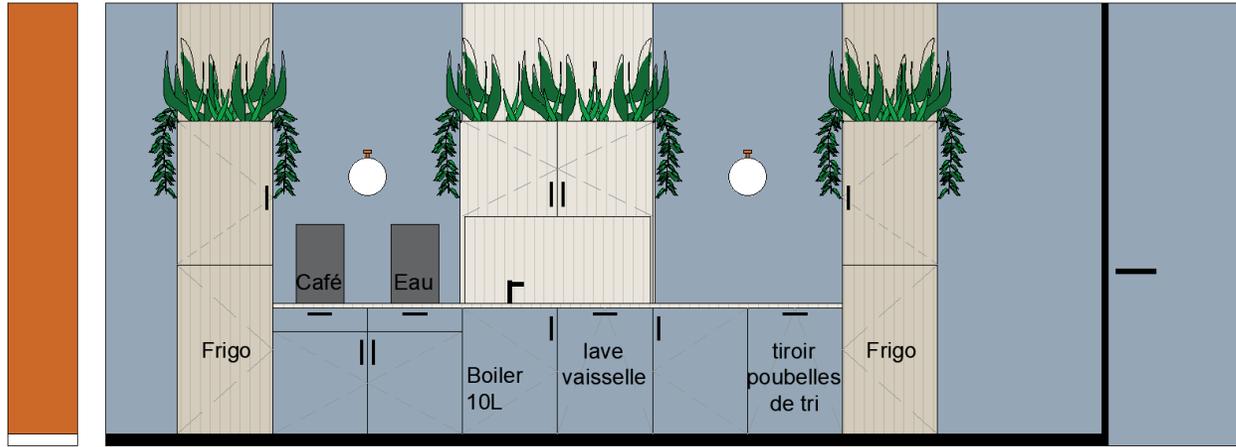
Les couleurs choisies se mélangent bien et sont agréables à regarder tout en reflétant bien l'identité du TEC.



DÉCLINAISON DES COULEURS TEC



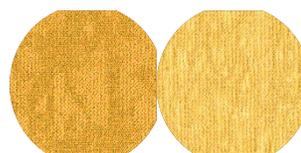
COIN CAFE



COIN ACCUEIL - RECEPTION



LE TEC TELLEMENT EN COMMUN





#7 Change

LE GROUPE CHANGE

Groupe de projet Change

Leaders de l'accompagnement au changement : exécution de l'ensemble des activités et suivi quotidien (organisation des activités, suivi des questions, envoi des communications, etc.)



Audrey Lepape



Nathalie Magris



Baptist Depret



Floryc Vaucher



Philippe Larcin



Frédéric Querson



Stéphanie de Halloy



Stefan Olefs

Groupe des accompagnateurs

Support du groupe change en agissant comme :

- personne de relais pour leur département (remontent les questions, craintes, etc.) ;
- soutien à l'exécution de certaines activités ;
- levier de mobilisation (exemplarité, enthousiasme, etc.).



Vanessa Bodson



Raphaël Ciampa



Stella Contino



Nathalie Laurent



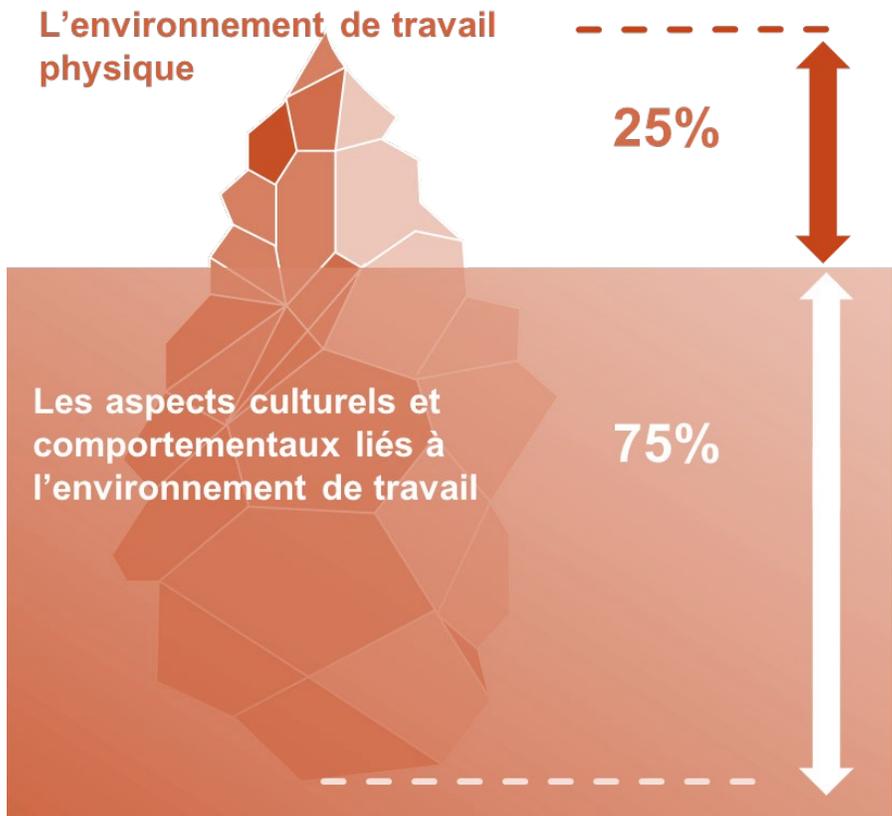
Michaël Legrand



Alain Romano

POURQUOI FAIRE DU CHANGE ?

Le principe de « l'iceberg »



C
H
A
N
G
E

Axé sur 3 niveaux



Equipes

Encourager et stimuler les équipes vers une amélioration de la collaboration et du sentiment de communauté au sein du nouvel environnement.

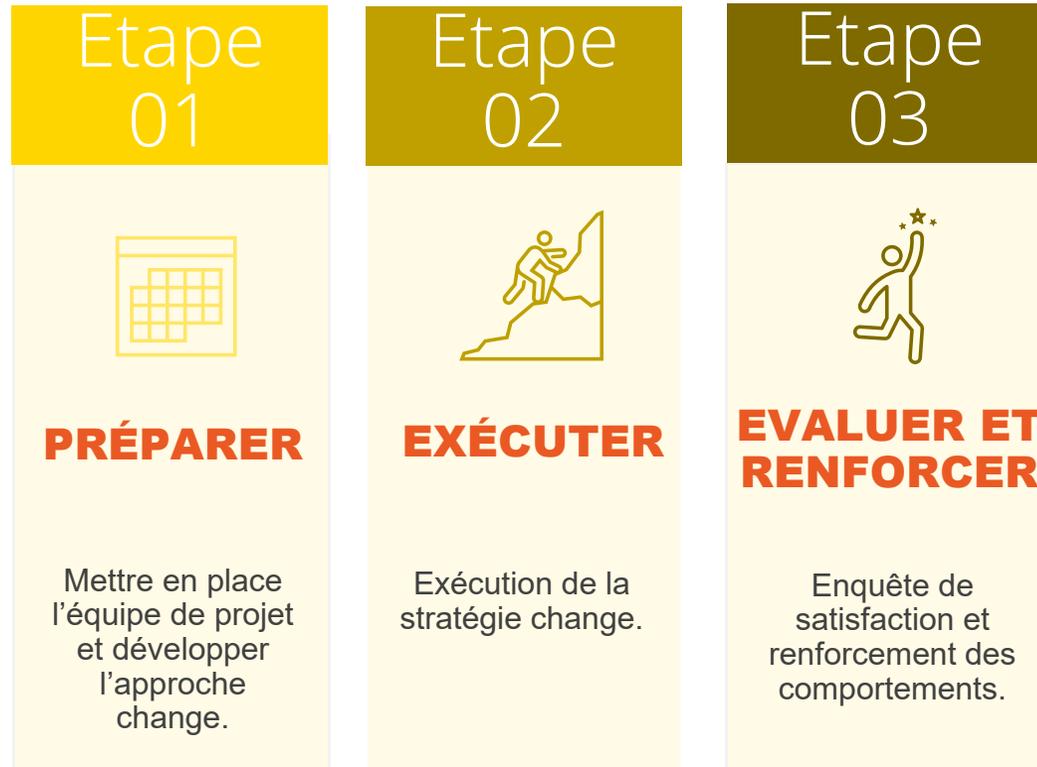
Organisation

Aider les organisations à catalyser le côté humain du changement et à naviguer dans leur transition organisationnelle.

Individus

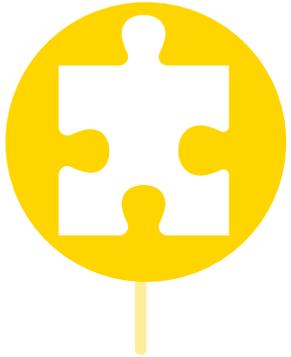
Soutenir, équiper et enthousiasmer les collaborateurs pour réussir leur transition vers leur nouvel environnement de travail.

METHODOLOGIE CHANGE

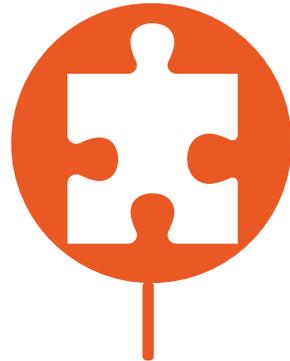


Phase terminée

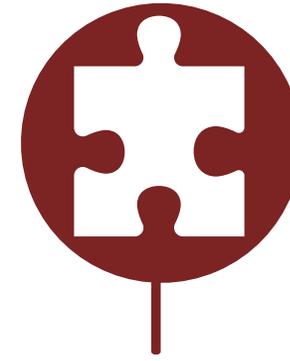
THÈMES



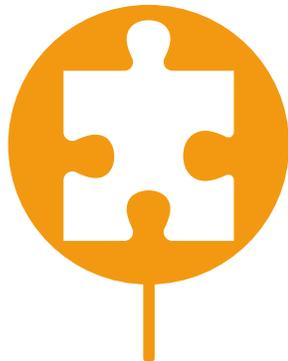
Fonctionnement du
concept et nouvelle
implantation



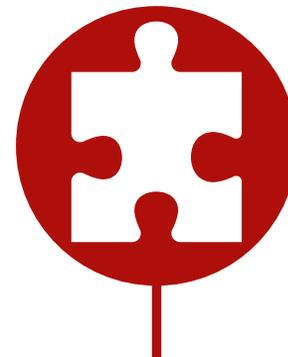
Travail hybride et
organisation des
accords entre équipes



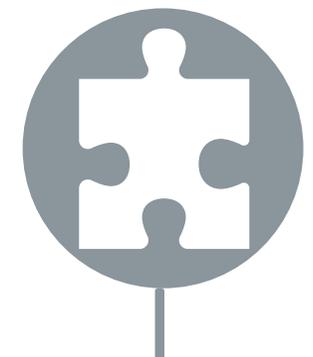
Aspects pratiques
autour du
déménagement



Nouvelles typologies
d'espace et
comportements à adopter



Outils informatiques à
utiliser



Renforcement après
le déménagement

TYPES D'ACTIVITÉS PRÉVUES

Liste non exhaustive



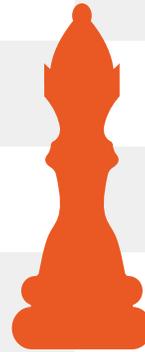
COMMUNICATION

- Sessions d'information
- Newsletters
- Guides d'utilisation
- Kit de communication
- Roadbook
- Inauguration



ILLUSTRATIONS

- Visite de bâtiments
- Maquettes
- Film réalité virtuelle
- 3D
- Workplace game



FORMATION

- Formation leadership
- Formations informatiques
- Formations outils hybrides



COACHING

- Training organisation hybride
- Sessions de leadership
- Campagne de bons comportements



SUIVI

- Site intranet
- FAQ
- Journées nettoyage
- Préparation au déménagement
- Enquête de satisfaction

À QUOI VOUS ATTENDRE POUR LA SUITE ?



Visite du site

- Juste après cette présentation, nous nous dirigerons ensemble vers le site afin de découvrir son emplacement, voir le bâtiment ainsi que l'avancée des travaux.



Newsletter

- D'ici le 31 mai, vous recevrez une première newsletter du projet qui vous renverra vers un site internet spécialement dédié sur lequel vous pourrez retrouver les différents documents qui seront partagés tout au long du projet.



Suite des activités

- Entre septembre et décembre, plusieurs autres activités seront organisées, notamment pour vous présenter les plans ainsi que vous aider à vous organiser en mode hybride.

Des questions après la présentation ? N'hésitez pas à contacter un accompagnateur ou à poser la question sur le site qui sera mis en ligne prochainement.



#8 Questions et réponses

MERCI !

TEC

